

광진구가족센터 온가족보듬사업(학습정서지원) 보듬매니저 채용 공고

광진구가족센터에서는 “보듬매니저”를 다음과 같이 모집하오니
많은 관심과 지원 바랍니다.

1. 채용분야 및 인원

직급	분야	인원	자격요건
보듬매니저	학습정서지원	0명	○ 다음의 자격 기준에 해당하는 자 • 보듬매니저로 활동가능한 건강한 자 • 아동학대, 노인학대, 성범죄사실이 없는 자, 전염성 질환이 없는 자 • 우대자 - 교원자격증 소지자, 전직교사, 학습지도 관련 경력자, 해당분야 관련 학과 전공자, 보육교사 자격 소지자, 청소년지도사

※ 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 교육학, 상담학, 다문화학 등

2. 근로조건

- 가. 활동비: 시간당 15,000원
- 나. 근무기간: 2025년 2월~2025년 12월
- 다. 근무시간: 요일 및 시간 협의(주1~2회 수업 예정, 15시간 이내)
- 라. 근무처: 광진구가족센터

3. 근로내용

가. 활동내용

- 1) 학습지도: 취학 전 아동, 초·중학교 재학 또는 이에 상응하는 연령대의 (손)자녀의 학습상태 및 상황 점검, 자기주도적인 학습 습관(학습동기·목표) 형성, 과목별 학습지도, 숙제지도, 부족한 기초학습 지도 등
- 2) 정서지원: 일상생활 지도 및 일상생활습관 지도, 멘토·멘티 서비스 등

나. 근무장소: 대상자 가정(광진구 전역)

다. 지원과정

- 1) 대상자 학습 능력, 기타 검사 진행, 검사 결과, 학습 능력에 따른 학습지도 계획, 활동일지 작성, 사후 검사 진행 등

- 2) 양성교육(신규 선발된 자 대상 25시간 실시) *자격요건 우대자의 경우 18시간
- 3) 보수교육(반기별 1회 이상)

4. 전형방법

- 가. 제1차: 서류전형
- 나. 제2차: 면접(서류전형 합격자에 한함)

5. 모집 기간 및 채용서류

- 가. 모집기간: 2025년 1월 6일(월)~2025년 1월 19일(일) 18:00
- 나. 채용서류
 - 1) 보듬매니저 활동 신청서 1부(붙임 서식 필수 사용)
 - 2) 자기소개서 1부(붙임 서식 필수 사용)
 - 3) 개인정보제공 및 이용 동의서 1부(붙임 서식 필수 사용)
 - 4) 건강가정사 관련 교과목 이수 증명서류 일체 1부(해당자)
 - 성적증명서, 동일교과목확인서 등
 - 5) 관련학과 졸업증명서 1부(해당자)
 - 6) 해당분야 자격요건 관련 자격증 사본 1부(해당자)
 - 7) 해당분야 자격요건 관련 경력(재직) 증명서 1부(해당자)

6. 서류접수방법

- 가. 접수기간: 2025년 1월 6일(월)~2025년 1월 19일(일) 18:00
- 나. 접수방법: 이메일(gwangjin0666@naver.com)
- 다. 서류전형발표: 2025년 1월 21일(화) 예정
- 라. 면접전형일시: 개별 통보(서류전형 합격자)
- 마. 최종합격자 발표: 홈페이지 게시 및 개별 통보
- 바. 근무시작: 2월 중 예정

- ※ 이메일 접수 시 제출서류는 한글파일 또는 PDF파일 한 개로 작성하여 제출
- ※ 이메일 제목과 파일명은<보듬매니저_이름>으로 할 것 예)보듬매니저_김가족

7. 기타

- 가. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 책임입니다.
- 나. 합격자에 한하여 광진구가족센터 홈페이지 게시 및 개별 통지하므로 반드시 직접 연락 가능한 연락처를 기입하고, 불합격자에 대하여는 별도로 통지하지 않습니다.

다. 임용직급에 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.

라. 전자우편으로 채용서류를 제출하기 때문에 별도의 반환은 하지 않으며, 개인정보 보호법에 따라 불합격자의 서류는 채용 기간 후 14일 이내에 파기합니다.

마. 문의: 02-458-0622